



Katowice, dnia

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego na usługi o wartości niższej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.

nr sprawy:

ZAMAWIAJĄCY
GLÓWNY INSTYTUT GÓRNICHTWA

Plac Gwarków 1

40-166 Katowice

Tel. (32) 259-26-47; Fax (32) 25-85-997

NIP: 634-012-60-16; Regon: 0000090660

<http://www.gig.eu>

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(W SKRÓCIE: SIWZ)

dla zamówienia o nazwie:

Zarządzanie i obsługa finansowa europejskiego projektu

„Take a Breath! - Adaptation Actions to reduce adverse

health impacts of air

realizowanego przez partnerów z obszaru objętego

programem CENTRAL EUROPE.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera 29 stron

Zatwierdzona przez:

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I.	ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES).....	3
ROZDZIAŁ II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	3
ROZDZIAŁ III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
ROZDZIAŁ IV.	INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.....	4
ROZDZIAŁ V.	INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.....	5
ROZDZIAŁ VI.	INFORMACJE NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENI UZUPEŁNIAJĄCYCH.....	5
ROZDZIAŁ VII.	INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU	5
ROZDZIAŁ VIII.	INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW	5
ROZDZIAŁ IX.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
ROZDZIAŁ X.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MUSZĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCY.....	6
ROZDZIAŁ XI.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI	9
ROZDZIAŁ XII.	OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ	9
ROZDZIAŁ XIII.	OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	10
ROZDZIAŁ XIV.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	10
ROZDZIAŁ XV.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	10
ROZDZIAŁ XVI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	10
ROZDZIAŁ XVII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	12
ROZDZIAŁ XVIII.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	12
ROZDZIAŁ XIX.	INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT	13
ROZDZIAŁ XX.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW	13
ROZDZIAŁ XXI.	INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH.....	14
ROZDZIAŁ XXII.	INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY	14
ROZDZIAŁ XXIII.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	15
ROZDZIAŁ XXIV.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	16
	ZAŁĄCZNIK NR 1	17
	ZAŁĄCZNIK NR 2	19
	ZAŁĄCZNIK NR 3	21
	ZAŁĄCZNIK NR 4	22
	ZAŁĄCZNIK NR 5 - WZÓR UMOWY	24
	ZAŁĄCZNIK NR 6	29

POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Główny Instytut Górnictwa
Plac Gwarków 1
40-166 Katowice
zwany dalej „Zamawiającym”

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty (w tym przypadku 193 000 euro) określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 nr 113 poz. 759 z póź. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. Ust. Nr. 16, poz. 93 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. - o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. 2009.157.1240 ze zm.).

2. Ilekroć w niniejszej specyfikacji użyte jest pojęcie „ustawa PZP”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo Zamówień Publicznych, o której mowa w pkt. 1 powyższego rozdziału.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest zarządzanie i obsługa finansowa projektu europejskiego *Take a Breath! - Adaptation Actions to reduce adverse health impacts of air pollution* realizowanego w ramach Europejskiego Programu Współpracy Terytorialnej CENTRAL EUROPE. Czas trwania projektu 01.08.2011 – 31.07.2014. Projekt realizowany jest przez 8 partnerów z krajów Europy Środkowej tj. Polska, Węgry, Czechy, Słowenia, Włochy. Zamawiający przewodzi grupie podmiotów realizujących wspólnie projekt pełniąc funkcję tzw. Partnera wiodącego (Lidera).

Wykonawca przedmiotu zamówienia w zakresie zarządzania i obsługi finansowej projektu zobowiązuje się w szczególności do:

1. Nadzoru nad prawidłową realizacją projektu pod względem finansowym w oparciu o zaakceptowany przez władze Programu wniosek aplikacyjny.
2. Aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji projektu i kontroli budżetu projektu zgodnie z wytycznymi Programu CENTRAL EUROPE.
3. Terminowego przygotowania okresowych sprawozdań rzeczowo-finansowych, zbiorczych wniosków o płatność za kolejne okresy realizacji projektu, oraz

każdorazowego udzielania dodatkowych wyjaśnień wymaganych przez Instytucję Wdrażającą i inne upoważnione instytucje do kontroli projektu.

4. Przekazywania partnerom dokumentacji rozliczeniowej oraz informacji o akceptacji przez Instytucję Wdrażającą wniosków o płatność.
5. Utrzymanie ścisłej współpracy z Liderem projektu i informowania go o wszystkich zaistniałych okolicznościach związanych z realizowanym projektem.
6. Utrzymania ścisłej współpracy z partnerami projektu o charakterze „help desk” polegającym na udzielaniu partnerom projektu wsparcia o charakterze doradczym.
7. Przygotowania i prezentacji okresowych zestawień o finansowym postępie realizacji projektu.
8. W przypadku konieczności wydłużenia okresu realizacji projektu, wykonawca zobowiązuje się do kontynuacji powierzonych zadań aż do zamknięcia rzeczowo-finansowego projektu potwierdzonego przez Instytucję Wdrażającą.
9. Stałego monitorowania przebiegu projektu oraz koordynowania zadań projektu w zakresie finansowym.

Harmonogram realizacji projektu nakłada 6 okresów rozliczeniowo – sprawozdawczych obejmujących naprzemiennie miesiące sierpień - styczeń oraz luty - lipiec dla całego okresu trwania projektu.

Językiem roboczym projektu jest język angielski, dlatego Zamawiający wymaga znajomości języka angielskiego oraz znajomości co najmniej 1 – go języka ojczystego partnera uczestniczącego w projekcie.

Ilekczo w niniejszej specyfikacji użyte jest pojęcie „ETC”, należy przez to rozumieć Europejski Program Współpracy Terytorialnej.

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV

72224000-1 Usługi doradcze w zakresie zarządzania projektem;

79342200-5 Usługi w zakresie promocji;

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne (nie odpowiadające) z treścią SIWZ zostaną Odrzucone.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJE NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wymagania dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1 została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Zamawiający dopuszcza w postępowaniu uczestnictwo podwykonawców. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie (**załącznik nr 1 do SIWZ punkt 5**), jaką część/zakres zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca.

ROZDZIAŁ IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin rozpoczęcia zadania to *następny dzień po dacie zawarcia umowy*,

Jako termin zakończenia zamówienia przyjmuje się *datę końcowego rozliczenia merytoryczno – finansowego projektu przez Instytucję Zarządzającą - 31.10.2014 r.*

ROZDZIAŁ X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MUSZĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCY

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie, nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
W celu wykazania spełniania w/w warunku tj. braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z ofertą należy dołączyć:
 - 1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SIWZ**;
 - 1.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie [art. 24 ust. 1 pkt 2](#) ustawy - **zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ**.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 roku w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Dziennik Ustaw Nr 226, poz. 1817 zwanym dalej rozporządzeniem:

- a) Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- b) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- c) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

2.1. **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - nie dotyczy.**

2.2. **Posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca spełni powyższy warunek, jeśli złoży oświadczenie z art.22 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

Podpisane oświadczenie stanowiące **załącznik nr 3** do SIWZ.

2.3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia. Oferent winien wykazać się dysponowaniem następujących osób zdolnych do wykonania zamówienia i jednocześnie posiadających:

- 1 kierownik projektu: posiadający wykształcenie co najmniej wyższe o specjalności związanej z inżynierią środowiska lub nauką o środowisku, doświadczenie badawczo naukowe w realizacji co najmniej 1 projektu ETC, doświadczenie w zarządzaniu co najmniej 3 projektami zleconymi w ramach ETC z czego co najmniej 1 z programu CENTRAL EUROPE, biegła znajomość języka angielskiego (poziom C2) oraz biegła znajomość co najmniej 1-go języka ojczystego partnerów uczestniczących w projekcie;
- 1 koordynator projektu: osoba posiadająca wyższe wykształcenie, doświadczenie zawodowe w zarządzaniu co najmniej 2 projektami finansowanymi przez Unię Europejską, znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej średniozaawansowanym oraz biegła znajomość co najmniej 1-go języka ojczystego partnerów uczestniczących w projekcie;
- 1 dyrektor finansowy: osoba posiadająca wykształcenie wyższe z zakresu ekonomii lub zarządzania, doświadczenie zawodowe w zarządzaniu finansowym co najmniej 2 projektami ETC z czego co najmniej 1 z programu Central Europe, biegła znajomość języka angielskiego (poziom C2) oraz biegła znajomość co najmniej 1-go języka ojczystego partnerów uczestniczących w projekcie;

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2.3. należy złożyć oświadczenie, zgodne z **załącznikiem nr 4 do SIWZ**. Należy wypełnić zamieszczoną tabelę potwierdzając, że wskazane osoby są zdolne do wykonania pracy tj. posiadają wymagane wykształcenie, niezbędne doświadczenie zawodowe w zakresie narzuconym przez Zamawiającego, znajomość języka angielskiego na żądanym poziomie oraz biegłą znajomość co najmniej 1-go języka ojczystego partnerów uczestniczących w projekcie;

2.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca spełni powyższy warunek, jeśli złoży oświadczenie z art.22 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

podpisane oświadczenie - stanowiące **załącznik nr 3 do SIWZ**.

3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2.2. do 2.4. oprócz dokumentów wyszczególnionych powyżej, należy złożyć oświadczenie, zgodne z **załącznikiem nr 3 do SIWZ**.
4. W zakresie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 2.2 do 2.4. (opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków) niniejszego rozdziału SIWZ, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, a opisanych w pkt 2.2 do 2.4. niniejszego rozdziału SIWZ (opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych powyżej w pkt 4 (zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy), a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wymagane jest przedłożenie w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w pkt 1 (pkt 1.1. do 1.2) niniejszego rozdziału SIWZ.
6. **Inne oświadczenia i dokumenty, które należy przedłożyć wraz z ofertą.**
 - 6.1. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty - zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SIWZ**.
 - 6.2. Wyrażenie zgody na termin płatności do 30 dni - zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SIWZ**.
 - 6.3. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.

Jeżeli Wykonawca działa przez pełnomocnika, to pełnomocnictwo winno zostać dołączone do oferty i posiadać formę oryginału lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza.

7. Zamawiający dokona oceny spełniania wyżej wymienionych warunków na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów, wg formuły spełnia/nie spełnia.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać wyłącznie na piśmie.
2. Zamawiający zgodnie z artykułem 27 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej oraz faksem.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania informacji.
4. Zamawiający powiadomi o wynikach przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń), a także na stronie internetowej pod następującym adresem: www.gig.eu

ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ustępie powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, bez ujawnienia źródła zapytania, na stronie internetowej GIG.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie fakt ich otrzymania.

5. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom poprzez zamieszczenie jej także na swojej stronie internetowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie tej informacji na swojej stronie internetowej, oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XIII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami:

- w sprawach formalnych:
Piotr Hachula w godzinach 9.00 -:- 14.00
tel. (32) 259-26-47 fax (32) 258-59-97
e-mail: p.hachula@gig.eu
- w sprawach merytorycznych:
Eugeniusz Jędrysik w godzinach 9.00 -:- 14.00
tel. (32) 259-24-77 fax (32) 259-22-67
e-mail: ejedrysik@gig.eu

ROZDZIAŁ XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium.

ROZDZIAŁ XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XVIII SIWZ. Dzień ten jest 1 (pierwszym) dniem terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 2.1. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) - zalecane, nie wymagane.

- 2.2. Dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
- 2.3. Dokumenty, w tym oświadczenia, dołączone do oferty, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (uwaga! - przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 3 i 4 rozdziału X SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 2.4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 3.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
 4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim.
 - 4.1. Dokumenty, w tym oświadczenia, sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem poświadczonym przez Wykonawcę (przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy) - nie dotyczy formularza oferty, który musi być sporządzony zgodnie z wymogiem podanym w pkt. 4 niniejszego rozdziału.
 - 4.2. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
 - 4.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 4.4. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 4.5. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
 - 4.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 5. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
6. Oferty należy składać w nieprzejrzystej zamkniętej kopercie, która powinna być oznaczona, co najmniej poprzez wpis: Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na:

Zarządzanie i obsługa finansowa europejskiego projektu

„Take a Breath! - Adaptation Actions to reduce adverse health impacts of air“

realizowanego przez partnerów z obszaru objętego programem CENTRAL EUROPE.

nie otwierać przed **03.02.2012 r. godz. 12¹⁵**.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu

zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: "Zmiana" lub "Wycofanie".

8. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępniane.
- 8.1. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: "tajemnice przedsiębiorstwa - tylko do wglądu przez Zamawiającego".
- 8.2. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem.

ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę oferty w sposób podany w formularzu ofertowym, tj. poda wartość netto, powiększy ją o należny podatek VAT* (należy wpisać stawkę VAT oraz obliczoną wartość VAT) i poda wyliczoną w ten sposób kwotę brutto.

** należy podać w przypadku wykonawcy polskiego lub wykonawcy posiadającego oddział na terenie Polski.*

2. Ceny należy podawać w złotych polskich.
3. Cena oferty powinna obejmować kompletne wykonanie zamówienia publicznego, w tym koszty, których poniesienie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres:

Główny Instytut Górnictwa
40-166 Katowice; Plac Gwarków 1
Zespół Inwestycji i Remontów pok. 9a budynek „B”
do **03.02.2012 r. godz. 12⁰⁰**

2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 1

- niniejszego rozdziału, zostaną zwrócone Wykonawcom, po terminie na wniesienie odwołania.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **03.02.2012 r. godz. 12¹⁵** w pokoju nr 11, w bud „B” Głównego Instytutu Górnictwa w Katowicach, Plac Gwarków 1, zgodnie z art. 86 ust. 2 UPZP.
 4. Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach naruszonych a naruszenie to nie będzie zalakowane lub w inny sposób zabezpieczone przed możliwością zapoznania się z jej treścią, będą traktowane jako odtajnione i nie będą podlegały rozpatrzeniu.

ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny brutto/netto* za opracowanie usługi.

**dot. wykonawców zagranicznych nie posiadających oddziału w Polsce*

4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu wszystkie informacje, o których mowa w pkt. 2 i 3 niniejszego rozdziału.
5. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
6. Zamawiający powiadomi o wynikach przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń), a także na stronie internetowej pod następującym adresem: www.gig.eu

ROZDZIAŁ XX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

Wybór ofert dokonywany będzie w oparciu o ocenę następujących kryteriów:

- cena za wykonanie całości zamówienia 100%

I. Sposób obliczania ceny - waga 100%

CN

----- x 100 pkt =..... punktów

CO

wyjaśnienie:

CN - cena oferty najkorzystniejszej

CO - cena oferty analizowanej

Uwaga! Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku:

- górę - jeżeli następna liczba jest równa lub większa od 5,
- w dół - jeżeli kolejna liczba jest mniejsza od 5.

ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej.

ROZDZIAŁ XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (**załącznik nr 5**).
Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej:
 - a. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
 - b. z powodu okoliczności siły wyższej,
Siła wyższa oznacza zdarzenie niezależne od Strony, nagle, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, pomimo zachowania przez Stronę należytej staranności, które wystąpiło po dniu wejścia w życie Umowy.
 - c. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usług, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
 - d. zmian powszechnie obowiązujących regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy.
 - e. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu zakończenia zamówienia, w przypadku przedłużenia okresu realizacji projektu, konieczności sporządzenia wyjaśnień do dokumentacji końcowego rozliczenia projektu lub innych czynności wpływających na wydłużenie terminu zakończenia usługi.
 - f. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu w ramach

którego realizowane jest zamówienie.

- g. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu płatności w przypadku braku przekazania środków pieniężnych przez Instytucję Dofinansującą projekt w ustalonym terminie. W takim przypadku płatność nastąpi w terminie do 7 dni od daty otrzymania środków od Instytucji Dofinansującej.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
3. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego ostatecznego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą Zamawiający wymaga przed podpisaniem umowy przedłożenia aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
5. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy będącego spółką z o.o., a wartość oferty przekracza wartość, o której mowa w art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych, przed podpisaniem umowy należy przedstawić uchwałę Zgromadzenia Wspólników w sprawie zaciągnięcia zobowiązania.

ROZDZIAŁ XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy PZP, przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

W szczególności:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego

- wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP
3. Odwołanie wnosi się:
 - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacje zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy,
 - b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej,
 - c) wobec czynności innych niż określone w pkt 3 a) i b) – odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 4. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
 5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

ROZDZIAŁ XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zmianami).

.....
Pieczętka firmowa Wykonawcy
/Imię i Nazwisko Wykonawcy

OFERTA

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

***Zarządzanie i finansowa obsługa europejskiego projektu
„Take a Breath! - Adaptation Actions to reduce adverse health impacts of air“
realizowanego przez partnerów z obszaru objętego programem CENTRAL EUROPE.***

2. Wykonawca:

Nazwa

Adres

Tel.: Faks:

Adres e-mail:

Nr konta

Osoba do kontaktu

3. Oferujemy wykonanie całości usług objętych przedmiotem zamówienia za kwotę:
netto..... + VAT*% =..... zł brutto,
słownie

* należy podać w przypadku wykonawcy polskiego lub wykonawcy posiadającego oddział na terenie Polski.

4. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ.

5. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

.....

6. Wyrażam zgodę na termin płatności faktury do 30 dni.

7. Oferta została złożona na zapisanych stronach, (kolejno ponumerowanych).

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby
uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy

*Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólna należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólna.



Załącznik nr 2

.....
Pieczętka firmowa Wykonawcy
/Imię i Nazwisko Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA
NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Zarządzanie i obsługa finansowa europejskiego projektu

„Take a Breath! - Adaptation Actions to reduce adverse health impacts of air“

realizowanego przez partnerów z obszaru objętego programem CENTRAL EUROPE.

- mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 ustawy tj.:
- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 2) Wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5 % wartości umowy;
 - 3) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - 4) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 5) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na

- celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary."

oświadczam/y, że:

- niepodlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia (brak podstaw do wykluczenia z postępowania w myśl przytoczonego art. 24 ust. 1 ustawy).

..... , dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 3

.....
Pieczętka firmowa Wykonawcy
/Imię i Nazwisko Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

***Zarządzanie i obsługa finansowa europejskiego projektu
„Take a Breath! - Adaptation Actions to reduce adverse health impacts of air“
realizowanego przez partnerów z obszaru objętego programem CENTRAL EUROPE.***

na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności;
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

..... , dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby
uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy



Załącznik nr 4

.....
 Pieczętka firmowa Wykonawcy
 /Imię i Nazwisko Wykonawcy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA.

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Zarządzanie i obsługa finansowa europejskiego projektu „Take a Breath! - Adaptation Actions to reduce adverse health impacts of air“ realizowanego przez partnerów z obszaru objętego programem CENTRAL EUROPE.

1. przedkładam/y poniższy wykaz, dla celów potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Imię i Nazwisko	Wykształcenie uzyskany tytuł	Zakres czynności przy realizacji zamówienia (kierownik, koordynator, dyr. finansowy projektu)	Doświadczenie zawodowe (ilość projektów) w dziedzinie zarządzania projektami ETC	Doświadczenie zawodowe (ilość lat) w dziedzinie badań i rozwoju projektów ETC*	Stopień znajomości j. angielskiego	Drugi język oraz stopień jego znajomości	Podstawa do dysponowania daną osobą (w przypadku osób fizycznych - nie dotyczy)

*dot. tylko osoby kierownika projektu



2. W przypadku dyspozycji do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

..... , dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią
osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy



Załącznik nr 5 - WZÓR UMOWY

NOZ/...../.....

UMOWA nr/...../.....

Zawarta w dniu r. w Katowicach pomiędzy **Głównym Instytutem Górnictwa** w Katowicach, Plac Gwarków 1, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Katowice – Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000090660, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1.
2.

a

....., z siedzibą w przy ul. /kod/ reprezentowaną przez:

1.
2.

prowadzącym działalność gospodarczą pod w/w adresem, zarejestrowaną/nym¹ w Sądzie Rejonowym/ewidencji działalności gospodarczej w Urzędzie* Miejskim w pod numerem KRS nr rejestru* posiadającą/cym* kapitał zakładowy w wysokości²zł i kapitał wpłacony w wysokości³zł
zwanym dalej Wykonawcą,

W związku z postępowaniem nr FT..... o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 r. nr113 poz.759 z póź. zmianami) zwanej w treści PZP w trybie przetargu nieograniczonego niniejszej umowie nadaje się następującą treść:

§ 1

1. Zamawiający powierza (zleca), a Wykonawca przyjmuje do wykonania na rzecz Zamawiającego usługę:
Zarządzanie i obsługa finansowa europejskiego projektu „Take a Breath! - Adaptation Actions to reduce adverse health impacts of air“ realizowanego przez partnerów z obszaru objętego programem CENTRAL EUROPE.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i oferta przetargowa Wykonawcy z dnia złożona w postępowaniu nr..... są nierozłącznymi załącznikami do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace określone w § 1 ust. 1 w terminie:
Termin rozpoczęcia zadania to *następny dzień po dacie zawarcia umowy*,
Jako termin zakończenia zamówienia przyjmuje się *datę końcowego rozliczenia merytoryczno – finansowego projektu przez Instytucję Zarządzającą - 31.10.2014 r.*

¹ niepotrzebne skreślić

² dla S.A. i Sp. z o.o.

³ dla S.A.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu zakończenia zamówienia, w przypadku przedłużenia okresu realizacji projektu, konieczności sporządzenia wyjaśnień do dokumentacji końcowego rozliczenia projektu lub innych czynności wpływających na wydłużenie terminu zakończenia usługi. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu niezbędnych lub pomocnych dokumentów zarówno w czasie realizacji projektu jak również po jego zakończeniu do momentu końcowego rozliczenia merytoryczno – finansowego projektu.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków związanych z finansową realizacją projektu i odpowiada za poprawność wydatkowania całości (100%) środków przeznaczonych na projekt zgodnie z obowiązującymi wytycznymi i zasadami kwalifikowania wydatków.
2. Do zakresu obowiązków, za które Zleceniobiorca jest odpowiedzialny należą w szczególności:
 - sporządzenie sprawozdań okresowych;
 - przygotowanie harmonogramu płatności wg zasad określonych w dokumentach programowych CENTRAL EUROPE;
 - przygotowania zgodnie z wytycznymi programu części finansowej wniosków o płatności pośrednie i płatność końcową wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami;
 - ścisłej współpracy ze wszystkimi stronami związanymi z projektem, m.in. w zakresie prawidłowej kwalifikacji wydatków i realizacji rzeczowo-finansowej zadań projektu;
 - kontrola wydatków projektu pod kątem spełnienia kryteriów ich kwalifikowalności, tj. sprawdzenia konieczności ich poniesienia dla wykonania zadań określonych projektem i ich udokumentowania odpowiednimi dokumentami źródłowymi;
 - przygotowanie raportów o finansowym postępie realizacji projektu;
 - zapobieganie powstawaniu nieprawidłowości finansowych i raportowanie ich wystąpienia;
 - przestrzeganie procedur i instrukcji związanych z realizacją projektu;
 - współpracę z organami kontrolującym;
 - przekazywanie dokumentacji rozliczeniowej do lidera i partnerów projektu;
 - kontrola budżetu projektu w zakresie jego prawidłowego wykorzystania, terminowości jego realizacji oraz wszelkich zmian w jego strukturze zgodnie z zasadami wynikającymi z wytycznych programu CENTRAL EUROPE;
 - udzielania wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją projektu w zakresie finansowym, w terminie określonym w wezwaniu;
 - stałego monitorowania przebiegu projektu oraz koordynowania zadań projektu w zakresie finansowym;
3. Inne czynności nie wymienione w ust. 2, a wynikające z zapisów umowy pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Wdrażającą oraz wynikające z wytycznych programu CENTRAL EUROPE mają zastosowanie odpowiednio.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji całości przedmiotu umowy wynosi:zł (słownie:)
 - w przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot posiadający swoją siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności na terenie RP, do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek VAT.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w częściach, bezpośrednio związanych z założonym okresem rozliczeniowo - sprawozdawczym projektu. Harmonogram realizacji projektu nakłada 6 okresów rozliczeniowo – sprawozdawczych obejmujących naprzemiennie miesiące sierpień - styczeń oraz luty - lipiec dla całego okresu trwania projektu.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do sporządzania po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego pisemnego raportu w określonym przez wytyczne terminie i formie, obejmującego zestawienie i opis wszystkich czynności wykonanych przez strony realizujące przedmiotowy projekt.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy każdorazowo za wykonaną część przedmiotu umowy, na podstawie faktury/rachunku prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę, przelewem na konto wskazane w fakturze/rachunku, w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku za wykonaną usługę.
5. Warunkiem wystawienia faktury/rachunku przez Wykonawcę jest każdorazowo akceptacja formalno – rachunkowa przez Instytucję Weryfikującą projekt, wniosku o płatność, sporządzonego przez Wykonawcę.
6. Po zakończeniu ostatniego okresu projektu Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia raportu okresowego i raportu końcowego projektu, a faktura/rachunek za ten okres zostanie wystawiona z zachowaniem terminu kwalifikowalności wydatków umożliwiającym jej uregulowanie i ujęcie w raporcie końcowym projektu.
7. W przypadku przedłużenia terminu zakończenia zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do wykonania raportów za okresy objęte przedłużeniem, a wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji całości przedmiotu umowy określone w ust. 1 pozostaje niezmiennie i nie podlega zwiększeniu.

§ 5

1. Zamawiający potwierdza upoważnienie do otrzymania faktur VAT i upoważnia Wykonawcę do ich wystawiania bez swojego podpisu.
Nr identyfikacyjny Zamawiającego /NIP/ **634-012-60-16**
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT upoważnionym do wystawiania faktur VAT*.
Nr identyfikacyjny Wykonawcy /NIP/

** dotyczy wykonawcy polskiego lub posiadającego oddział na terenie Polski.*

§ 6

1. Strony zobowiązują się do stałego wzajemnego informowania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań, w trakcie wykonywania prac związanych z przedmiotem umowy.

2. Każda ze stron w swoim zakresie zobowiązuje się do podejmowania odpowiednich starań mających na celu usunięcie przeszkód, o których mowa w ust.1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia całej dokumentacji zgodnie z przyjętym harmonogramem realizacji projektu, wytycznymi nałożonymi przez Instytucję Zarządzającą oraz obowiązującymi przepisami finansowymi, gwarantuje również należyte wykonywanie przedmiotu umowy.
4. Zamawiający ma prawo do dokonywania kontroli realizacji zadań zleconych Wykonawcy oraz wglądu do dokumentacji projektowej, w każdym czasie.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, w przypadku:
 - a) zwłoki w należytych wykonaniu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - b) rozwiązania przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w związku z nienależytym wykonywaniem umowy, w wysokości 25% wynagrodzenia, o którym mowa § 4 ust. 1.
2. Kara, o której mowa w ust. 1 lit. a) zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W przypadku kary, o której mowa w ust. 1 lit. b) – Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty doręczenia żądania zapłaty.

§ 8

1. W przypadku nie zatwierdzenia przez Zamawiającego zamówienia lub jego części z winy Wykonawcy z powodu niezgodności zakresu ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia lub niedotrzymywania terminów wynikających z harmonogramu realizacji projektu przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, a Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za wykonany zakres prac.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający na podstawie art 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej:
 - a. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
 - b. z powodu okoliczności siły wyższej,

Siła wyższa oznacza zdarzenie niezależne od Strony, nagłe, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności, które wystąpiło po dniu wejścia w życie Umowy.

- c. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usług, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
 - d. zmian powszechnie obowiązujących regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy.
 - e. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu zakończenia zamówienia, w przypadku przedłużenia okresu realizacji projektu, konieczności sporządzenia wyjaśnień do dokumentacji końcowego rozliczenia projektu lub innych czynności wpływających na wydłużenie terminu zakończenia usługi.
 - f. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu w ramach którego realizowane jest zamówienie.
 - g. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu płatności w przypadku braku przekazania środków pieniężnych przez Instytucję Dofinansującą projekt w ustalonym terminie. W takim przypadku płatność nastąpi w terminie do 7 dni od daty otrzymania środków od Instytucji Dofinansującej.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego:
- przenieść wierzytelności na osobę trzecią,
 - stanąć na wierzytelności prawo zastawu, hipoteki lub przekazu,
- Zgoda Zamawiającego o której mowa udzielona musi być w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą mieć zastosowanie obowiązujące przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Spory rozstrzygane będą w oparciu o prawo polskie.

§ 11

Umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:



EUROPEAN UNION
EUROPEAN REGIONAL
DEVELOPMENT FUND



Załącznik nr 6

.....
.....
.....

(Wykonawca / Osoba fizyczna)

Główny Instytut Górnictwa

Plac Gwarków 1

40 - 166 Katowice

**O Ś W I A D C Z E N I E
D L A O S Ó B F I Z Y C Z N Y C H**

w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 nr 113, poz. 759 ze zm.).

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10, ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 nr 113, poz. 759 ze zm.) na:

Zarządzanie i obsługa finansowa europejskiego projektu „Take a Breath! - Adaptation Actions to reduce adverse health impacts of air“ realizowanego przez partnerów z obszaru objętego programem CENTRAL EUROPE.

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach w zakresie art. 24, ust. 1, pkt 2 ustawy, a w tym samym nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie w art. 24, ust. 1, pkt 2 ustawy.

Miejscowość....., dnia

Podpis osoby
(Czytelny podpis lub pieczętka z
imieniem i nazwiskiem