



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

## ZAMAWIAJĄCY

---

### **GŁÓWNY INSTYTUT GÓRNICCTWA**

**Plac Gwarków 1**

**40-166 Katowice**

**tel. (32) 258-16-31 do 9 fax (32) 259 65 33**

**[www.gig.eu](http://www.gig.eu)**

---

### **PRZETARG NIEOGRANICZONY**

#### **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na:**

**Wykonanie uzupełniających elementów instalacji elektrycznych w budynku Centrum Czystych Technologii Węglowych Głównego Instytutu Górnictwa w Katowicach**

Katowice, .....

**Zatwierdzam:**

## SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I.	ZAMAWIAJĄCY. (NAZWA I ADRES).....	3
ROZDZIAŁ II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	3
ROZDZIAŁ III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
ROZDZIAŁ IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	6
ROZDZIAŁ V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW - INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MUSZĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCY.....	6
ROZDZIAŁ VI.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....	12
ROZDZIAŁ VII.	INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.....	12
ROZDZIAŁ VIII.	INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.....	12
ROZDZIAŁ IX.	INFORMACJE NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH.....	13
ROZDZIAŁ X.	INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU.....	13
ROZDZIAŁ XI.	INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW.....	13
ROZDZIAŁ XII.	OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ.....	13
ROZDZIAŁ XIII.	OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	14
ROZDZIAŁ XIV.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	15
ROZDZIAŁ XV.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	16
ROZDZIAŁ XVI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.....	16
ROZDZIAŁ XVII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	18
ROZDZIAŁ XVIII.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	18
ROZDZIAŁ XIX.	INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.....	19
ROZDZIAŁ XX.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW.....	19
ROZDZIAŁ XXI.	INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH.....	20
ROZDZIAŁ XXII.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	20
ROZDZIAŁ XXIII.	INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY.....	21
ROZDZIAŁ XXIV.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	22
ROZDZIAŁ XXV.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	23
ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ.....		24
ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ.....		27
ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ.....		29
Załącznik nr 4 do SIWZ.....		30
ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ.....		31
ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ.....		32
ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ.....		33
ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SIWZ.....		34
ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SIWZ – WZÓR UMOWY.....		35
ZAŁĄCZNIK NR 10 DO SIWZ.....		53

## **ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY. (NAZWA I ADRES)**

### **Główny Instytut Górnictwa**

Plac Gwarków 1  
40-166 Katowice

zwany dalej „Zamawiającym”

## **ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz 759 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. Ust. Nr. 16, poz. 93 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. - o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. 2009.157.1240 ze zm.)

## **ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

### **1. Informacja o realizowanym obiekcie, instalacjach oraz informacja w sprawie podjęcia wykonania uzupełniających instalacji w budynku CCTW:**

Budynek Centrum Czystych Technologii Węglowych – Laboratoria Katowice w zaawansowanym stanie realizacji jest pięciokondygnacyjnym budynkiem o przeznaczeniu na budynek laboratoryjny z prowadzonymi procesami o dużym potencjale skomplikowania i niebezpieczeństwa wybuchowego i pożarowego z uzupełniającym zakresem pomieszczeń biurowych.

Procesy badawcze prowadzone w pomieszczeniach laboratoryjnych prowadzone będą z użyciem środków chemicznych oraz gazów technicznych oraz charakteryzują się wysokim stopniem zapylenia, zapalności i wybuchowości.

W okresie od czasu rozpoczęcia procesu projektowania inwestycji zaszło wiele zmian w zakresie prowadzonych badań, typów produkowanych urządzeń, instalacji oraz technologii co skłoniło Zamawiającego do wprowadzenia zmian w wyposażeniu technologicznym, laboratoryjnym i dostosowania obiektu do aktualnie prowadzonych badań, technologii jak również aktualnych przepisów, w szczególności przeciwpożarowych. W wyniku analiz opracowano uzupełniający plan wyposażenia obiektu w dodatkowe lub zamiennie meble laboratoryjne, inne wyposażenie technologiczne i zdecydowano o konieczności wprowadzenia

zmian w instalacjach i projektach branżowych dostosowujących do zmienionego wyposażenia obiektu.

Instalacje elektryczne, wentylacji, klimatyzacji, wod-kan., centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego w dotychczasowym zakresie realizowane były według podstawowych projektów opracowanych przez Biuro Barysz Point Line dla pierwotnego rozwiązania wyposażenia technologicznego.

W wyniku zmian technologicznych wprowadzonych w obiekcie zachodzi potrzeba wykonania dodatkowych lub zamiennych instalacji technologicznych, wyposażenia technologicznego oraz wszystkich związanych ze zmianami instalacji wod-kan., wentylacji, klimatyzacji, centralnego ogrzewania, ciepła technologicznego, odpylania, instalacji elektrycznych, instalacji gazów technicznych jak również detekcji gazów.

Instalacje: gazów technicznych, odpylania, sprężonego powietrza, wod-kan., wentylacji, klimatyzacji, centralnego ogrzewania, ciepła technologicznego realizowane są w oparciu o odrębne procedury przetargowe. Dla skoordynowania pracy instalacji zaprojektowano również instalacje BMS i wprowadzono do realizacji w drodze przetargowej.

Wykonania prac uzupełniających wymagają instalacje elektryczne: oświetlenia, zasilania 6kV oraz okablowania strukturalnego oraz detekcji gazów zgodnie z zakresem przedstawionym w pkt. 2.3. niniejszego rozdziału.

Pozostałe prace elektryczne nie objęte niniejszym postępowaniem przetargowym są wykonywane przez Generalnego Wykonawcę.

Wykonawca uzupełniających elementów instalacji elektrycznych zobowiązany będzie do uwzględnienia instalacji już wykonanych, dokładnego zapoznania się z pełną dokumentacją projektową podstawową, wprowadzonymi rewizjami oraz zakresem wykonanych już prac.

Wykonawca otrzyma projekty podstawowe, rewizje do projektów oraz dokumentacje zamienne celem uwzględnienia ich podczas realizacji robót, skoordynowania instalacji i dokonania odpowiednich pomiarów, przygotowania dokumentacji powykonawczej oraz dokumentów odbiorowych.

## **2. Opis przedmiotu zamówienia.**

### **2.1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**

45.31.00.00-3 – Roboty instalacyjne elektryczne.

45.31.70.00-2 – Inne instalacje elektryczne

### **2.2. Przedmiotem zamówienia jest:**

**Wykonanie uzupełniających elementów instalacji elektrycznych w budynku Centrum Czystych Technologii Węglowych Głównego Instytutu Górnictwa w Katowicach.**

### **2.3. Zakres przedmiotu zamówienia:**

#### **2.3.1. W zakresie wykonawstwa:**

- wykonanie instalacji oświetlenia ogólnego polegające na zamontowaniu i podłączeniu zgodnie z dokumentacją projektową opraw oświetleniowych. Oprawy muszą spełniać warunki ujęte w specyfikacji opraw oświetleniowych – załącznik A,
- wykonanie instalacji oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego zgodnie z projektem wraz z system centralnego monitoringu wszystkich opraw awaryjnych i ewakuacyjnych. Monitoring należy wykonać wg wytycznych zawartych w opisie monitoringu oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego – załącznik B,
- modernizacja pola 6kV zasilającego obiekt CCTW polegająca na wymianie wyposażenia celki nr 8 w rozdzielni głównej. Specyfikacja pola zasilającego 6kV znajduje się w załączniku C,
- wykonanie i montaż kompletnych szaf teleinformatycznych instalacji okablowania strukturalnego zgodnie z dokumentacją projektową oraz specyfikacją szaf teleinformatycznych – załącznik D,
- zamontowanie UPS-ów (400V) w pom. 301 i 303. UPSy mają zapewnić ciągłość zasilania w tych pomieszczeniach. Specyfikacja urządzeń UPS znajduje się w załączniku E,
- wykonanie instalacji detekcji gazów technicznych w oparciu o dokumentację projektową, w zakresie opisanym w załączniku F,
- wykonanie w/w prac w oparciu o załączony do Specyfikacji przedmiar robót oraz zgodnie z Polskimi Normami, sztuką budowlaną, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano - montażowych, instalacyjnych oraz instrukcjami producentów,
- opracowanie dokumentacji powykonawczej zgodnie z zapisami ujętymi we worze umowy,
- udzielenie gwarancji i rękojmi na minimum 36 miesięcy od daty odbioru obiektu,
- zapewnienie serwisu powykonawczego.

2.3.2. Zmiany w dokumentacji projektowej, w przypadku nieprzewidzianych okoliczności, wynikłych w czasie wykonywania robót powodujących brak możliwości prowadzenia robót zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową, dokumentowane będą za zgodą Projektanta, przez:

- zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
- rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują,
- wpisy do Dziennika Budowy,
- protokoły lub notatki służbowe podpisywane przez strony i załączone do Dziennika Budowy.

2.3.3. Prace należy wykonywać w porozumieniu i uzgodnieniu z Zamawiającym, nadzorem autorskim, nadzorem inwestorskim prowadzonym w imieniu Zamawiającego przez Inwest Complex Sp. z o.o. Gliwice ul. Góry Chelmskiej 15 oraz po ustaleniu zasad prowadzenia prac na terenie placu budowy przyjętym przez Generalnego Wykonawcę realizującego obiekt -

Katowickim Przedsiębiorstwem Budownictwa Przemysłowego BUDUS S.A., Katowice, ul. Barbary 21.

2.3.4. Wobec zaawansowanego stanu realizacji budowy i możliwych utrudnień realizacyjnych zaleca się Wykonawcy przed złożeniem oferty dokonanie wizji lokalnej na terenie budowy celem zapoznania się z lokalizacją obiektu, stanem zaawansowania robót branżowych, warunkami realizacji prac stanowiących przedmiot umowy, warunkami współpracy z Generalnym Wykonawcą oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych informacji co do ryzyka, trudności oraz wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy ponosi oferent.

Zgłoszenie oraz termin wizji lokalnej należy uzgodnić drogą mailową z Kierownikiem Technicznym Projektu wskazanym w informacji o osobach kontaktowych.

#### **ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Data rozpoczęcia zadania – do 7 dni po dacie zawarcia umowy.
2. Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia wraz z odbiorami instalacji w terminie ukończenia odbioru końcowego obiektu – **3 miesiące od daty podpisania umowy.**

#### **ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW - INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MUSZĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCY**

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie, nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.  
W celu wykazania spełniania w/w warunku, tj. braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z ofertą należy dołączyć:
  - 1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SIWZ;**
  - 1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie [art. 24 ust. 1 pkt 2](#) ustawy - **zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.**
  - 1.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie

w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

- 1.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 1.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym wart. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 1.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym wart. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**Uwaga:**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 roku w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Dziennik Ustaw Nr 226, poz. 1817 zwanym dalej rozporządzeniem:

- 1) Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
  - d) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. a), c) oraz d) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem

terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

- 3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
  - 4) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:
- 2.1. **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**  
Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:  
Wykonawca spełni powyższy warunek, jeśli złoży oświadczenie z art.22 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.  
W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:  
Podpisane oświadczenie stanowiące **załącznik nr 3 do SIWZ.**
  - 2.2. **Posiadania wiedzy i doświadczenia.**  
Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:  
Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej dwie prace w zakresie realizacji instalacji elektrycznych w obiektach typu laboratoryjnego, przemysłowego lub biurowego o wartości co najmniej 600 000,00 zł netto każda.  
W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:
    - a) wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonanych prac w zakresie realizacji instalacji elektrycznych w obiektach typu laboratoryjnego, przemysłowego lub biurowego, z podaniem inwestora, nazwy i opisu wykonywanych instalacji, ceny kontraktu, wartości prac które wykonał Wykonawca, oraz daty i miejsca

wykonania – sporządzonego wg **załącznika nr 4 do SIWZ** Zamawiający wymaga wskazania co najmniej dwóch prac o wartości minimum 600 000 zł netto każda.

- b) dokumenty potwierdzające, że prace (wymienione w wykazie, o którym mowa powyżej) zostały wykonane należycie. Zamawiający wymaga co najmniej 2 robót potwierdzonych przynależnymi referencjami o wartości minimum 600 000 zł netto każda.

### 2.3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

#### 2.3.1. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

##### Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. wykaże, że osoby, które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia. Oferent winien wykazać się dysponowaniem osobami spełniającymi następujące wymogi:

- kierownicy robót winni posiadać uprawnienia do kierowania robotami w branży instalacji elektrycznych i minimum 3 letnie doświadczenie w wykonawstwie instalacji z branży elektrycznej.

##### W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat pełnionych przez nie funkcji, opisu doświadczenia zawodowego, numeru i zakresu uprawnień oraz daty ich nadania, a także informację o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z **załącznikiem nr 5 do SIWZ**.
- oświadczenia, że ww osoby posiadają stosowne uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.

#### 2.3.2. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym

Wykonawca musi wykazać dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym w celu realizacji zamówienia tj. przynajmniej:

- wiertarka udarowa - szt. 1,
- przyrząd do pomiaru natężenia oświetlenia - szt. 1,
- podręczny sprzęt montażowy - komplet.

##### W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – **załącznik nr 7 do SIWZ**.

### 2.4. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

#### 2.4.1. Sytuacja ekonomiczna:

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca musi wykazać, iż w ostatnich 3 latach obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, jego średni roczny obrót wyniósł nie mniej niż 1 800 000,00 zł (jeden milion osiemset tysięcy złotych) (przez pojęcie "obrotu" należy rozumieć przychód netto ze sprzedaży towarów i usług).

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

część sprawozdania finansowego tj. rachunek zysków i strat, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, inny dokument określający obroty - za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres. Zamawiający wymaga, aby średni roczny obrót wyniósł nie mniej niż 1 800 000,00 zł.

2.4.2. Sytuacja ekonomiczna:

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż **5 mln zł**.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

a) **Oplaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż **5 mln zł**.

b) dowód opłaty za polisę.

2.4.3. Sytuacja finansowa

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca musi wykazać, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową, w wysokości nie mniejszej niż 400 000,00 zł. (czteryście tysięcy złotych)

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości 400 000 zł Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 2.1. do 2.4. oprócz dokumentów wyszczególnionych powyżej, należy złożyć oświadczenie, zgodne z **załącznikiem nr 3 do SIWZ**.

4. W zakresie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt. 2.1 do 2.4. (opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków) niniejszego rozdziału SIWZ, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, a opisanych w pkt 2.1 do 2.4. niniejszego rozdziału SIWZ (opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych powyżej w pkt 4 (zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy), a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wymagane jest przedłożenie w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w pkt 1 (pkt 1.1. do 1.4) niniejszego rozdziału SIWZ.
6. Wykonawca musi złożyć oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zgodnie z **załącznikiem nr 8** do SIWZ. Zamawiający wymaga średniego rocznego zatrudnienia na poziomie minimum **20 osób** na rok w tym personel kierowniczy.
7. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wniosą wadium w wysokości **15 000,00 zł**.
8. Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie oferty spełniającej wszystkie wymagania przedstawione w niniejszej specyfikacji. Brak któregokolwiek z wymaganych niniejszą specyfikacją dokumentów lub nie spełnienie któregokolwiek z jej wymogów spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
- 9. Inne oświadczenia i dokumenty, które należy przedłożyć wraz z ofertą.**
- 9.1. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty - zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SIWZ.
- 9.2. Wypełniony formularz oferty wraz z oświadczeniami według **załącznika nr 1** z podaniem wyceny:
  - wykonania instalacji oświetleniowej,
  - modernizacji pola zasilającego 6kV,
  - wykonania i montażu kompletnych szaf teleinformatycznych,
  - montażu urządzeń UPS,
  - wykonania instalacji detekcji gazów technicznych.

- 9.3. Wyrażenie zgody na 30 dniowy termin płatności - zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.
- 9.4. Zgoda na minimum 36 miesięcy rękojmi i gwarancji na wykonaną pracę.
- 9.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.  
Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Interpretacja treści dokumentów składanych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, będzie realizowana w oparciu o przedmiotowe tłumaczenie.
- 9.6. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.  
Jeżeli Wykonawca działa przez pełnomocnika, to pełnomocnictwo winno zostać dołączone do oferty i posiadać formę oryginału lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza.
10. Zamawiający dokona oceny spełniania wyżej wymienionych warunków na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów, wg formuły spełnia/nie spełnia.

## **ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać wyłącznie na piśmie.
2. Zamawiający zgodnie z artykułem 27 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej oraz faksem.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt ich otrzymania.
4. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza dodatkowo na stronie internetowej pod następującym adresem: [www.gig.eu](http://www.gig.eu)

## **ROZDZIAŁ VII. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne z treścią SIWZ zostaną odrzucone.

## **ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

## **ROZDZIAŁ IX. INFORMACJE NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENÍ UZUPEŁNIAJĄCYCH.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 PZP.

## **ROZDZIAŁ X. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU**

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wymagania dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1 została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Zamawiający dopuszcza w postępowaniu uczestnictwo podwykonawców. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie (załącznik nr 1 do SIWZ punkt 10), jaką część/zakres zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca.

## **ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści

specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ustępie powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, bez ujawnienia źródła zapytania, na stronie internetowej GIG.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom poprzez zamieszczenie jej także na swojej stronie internetowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie tej informacji na swojej stronie internetowej, oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.

### **ROZDZIAŁ XIII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

Zamawiający wyznacza następujące osobę/y do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

W sprawach proceduralnych:

Piotr Hachula w godzinach 9.00 -:- 14.00  
tel. (32) 259-26-47; faks (32) 25-85-997  
e-mail: [p.hachula@gig.eu](mailto:p.hachula@gig.eu)

W sprawach technicznych:

Maciej Gaszczyński w godzinach 9.00 -:- 14.00  
tel. (32) 259-25-50; faks (32) 25-85-997  
e-mail: [m.gaszczynski@gig.eu](mailto:m.gaszczynski@gig.eu)

Kierownik Techniczny Projektu:

Mieczysław Dańda w godzinach 9.00 -:- 14.00  
tel. (32) 259-21-29; faks (32) 25-85-997  
e-mail: [mdanda@gig.eu](mailto:mdanda@gig.eu)

## **ROZDZIAŁ XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

### **1. Wpłata wadium.**

- 1.1. Wysokość wadium ustala się na kwotę 15 000,00 zł (piętnaście tysięcy złotych).
- 1.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).
- 1.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Głównego Instytutu Górnicztwa w Katowicach w BRE Bank S.A nr 05 1140 1078 0000 3018 1200 1001. Środki muszą być na koncie do dnia **31.01.2012r. do godz. 12<sup>00</sup>**.
- 1.4. Pozostałe formy wadium należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju 217 budynek dyrekcji GIG do dnia **31.01.2012r. do godz. 12<sup>00</sup>**.
- 1.5. Potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopie przelewów oraz kopie dokumentów dotyczących innych niż w pieniądzu form wadium, należy dołączyć do oferty.
- 1.6. Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania.

### **2. Zwrot wadium.**

- 2.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 2.6 niniejszego rozdziału.
- 2.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 2.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- 2.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 2.1 tego rozdziału, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 2.5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 2.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 2.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi: 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XVIII SIWZ. Dzień ten jest 1 (pierwszym) dniem terminu związania ofertą.

## **ROZDZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Do oferty należy dołączyć:
  - 2.1. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) - zalecane.
  - 2.2. Dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
  - 2.3. Dokumenty, w tym oświadczenia, dołączone do oferty, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (uwaga! - przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem

przez Wykonawcę lub te podmioty.

Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).

3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim.
- 4.1. Dokumenty, w tym oświadczenia, sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem poświadczonym przez Wykonawcę (przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy) - nie dotyczy formularza oferty, który musi być sporządzony zgodnie z wymogiem podanym w pkt 4 niniejszego rozdziału.
- 4.2. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
- 4.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 4.4. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 4.5. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 4.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
6. Oferty należy składać w nieprzejrzystej zamkniętej kopercie, która powinna być oznaczona, co najmniej poprzez wpis:

**Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na:**

**Wykonanie uzupełniających elementów instalacji elektrycznych w budynku Centrum Czystych Technologii Węglowych Głównego Instytutu Górnictwa w Katowicach - nie otwierać przed 31.01.2012r. do godz. 12<sup>15</sup>.**

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: "Zmiana" lub "Wycofanie".
8. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących

tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępniane.

- 8.1. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: "tajemnice przedsiębiorstwa tylko do wglądu przez Zamawiającego".
- 8.2. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem.

## **ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę oferty w sposób podany w formularzu ofertowym, tj. poda wartość ofertową netto, wysokość uwzględnionego podatku VAT i poda wyliczoną w ten sposób wartość ofertową brutto. Do oferty Wykonawca załączy kosztorys ofertowy w cenach netto sporządzony w oparciu o przedmiar robót zamieszczony w materiałach postępowania przetargowego.
2. Ceny należy podawać w złotych polskich.
3. Cena oferty powinna obejmować kompletne wykonanie zakresu określonego przedmiarem robót załączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym koszty, których poniesienie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy m.in.: koszty opłat związanych z uzyskaniem opinii i dokonaniem uzgodnień oraz wszelkie inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać na adres: Główny Instytut Górnictwa 40-166 Katowice, Plac Gwarków 1, **Zespół Inwestycji i Remontów pok. 9a budynek „B” do 31.01.2012r. do godz. 12<sup>00</sup>.**
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału, zostaną zwrócone Wykonawcom, po terminie na wniesienie odwołania.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **31.01.2012r. do godz. 12<sup>15</sup>** w pokoju nr 11, w bud „B” Głównego Instytutu Górnictwa w Katowicach, Plac Gwarków 1, zgodnie z art. 86 ust. 2 UPZP.
4. Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach naruszonych a naruszenie to nie będzie zalakowane lub w inny sposób zabezpieczone przed możliwością zapoznania się z jej treścią, będą traktowane jako odtajnione i nie będą podlegały rozpatrzeniu.

## ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz czasokresu udzielonej gwarancji.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu wszystkie informacje, o których mowa w pkt. 2 i 3 niniejszego rozdziału.
5. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
6. Zamawiający powiadomi o wynikach przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń), a także na stronie internetowej pod następującym adresem [www.gig.eu](http://www.gig.eu)

## ROZDZIAŁ XX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW.

1. W trakcie oceny ofert Zamawiający kierować się będzie zaproponowaną ceną ofertową brutto. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, nie podlegająca odrzuceniu, z najwyższą ilością punktów w wymienionym kryterium:

Wybór ofert dokonywany będzie w oparciu o ocenę następujących kryteriów:

- I. cena - 80%
- II. okres rękojmi i gwarancji - 20%

*I. Sposób obliczania punktów z tytułu ceny - waga 80%*

$$\frac{CN}{CO} \times 100 \times 80 \% = \dots \dots \dots \text{punktów}$$

wyjaśnienie:

CN - cena oferty najkorzystniejszej

CO - cena oferty analizowanej

*II. Sposób obliczenia punktów z tytułu okresu rękojmi i gwarancji - waga 20%*

Punkty x 20%

min. 36 miesięcy..... - 0 pkt.

za każde następne 6 miesięcy..... - 15 pkt.

Całkowita ilość punktów w kryterium rękojmi i gwarancja nie może przekroczyć 100.

- a) Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
- b) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
  - 1) jest zgodna z ustawą,
  - 2) odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w SIWZ,
  - 3) została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
- c) Jeżeli nie będzie możliwy wybór najkorzystniejszej oferty z uwagi, iż zostaną złożone oferty, które uzyskają taką samą ilość punktów, Zamawiający wybiera ofertę z niższą ceną.

**ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej.

**ROZDZIAŁ XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto całkowitej podanej w ofercie.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu należy je wpłacić na konto Głównego Instytutu Górnictwa w Katowicach w BRE Bank SA nr konta 05 1140 1078 0000 3018 1200 1001.
3. Pozostałe formy zabezpieczenia należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pok. 9A bud „B”.
4. Zabezpieczenie należy złożyć do dnia podpisania umowy.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
6. Kwota o której mowa w ust. 5 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (**załącznik nr 9 do SIWZ**).
2. Na podstawie art.144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiana postanowień umowy może być dokonana w formie pisemnego aneksu w następujących przypadkach i na następujących warunkach:
  - 2.1 zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:
    - 1) wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, co może powodować brak możliwości dotrzymania pierwotnego terminu zakończenia realizacji zawartej umowy;
    - 2) przerw w realizacji robót budowlanych powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
    - 3) prac zamiennych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy;
    - 4) wstrzymania realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy.
  - 2.2. zmiany w zakresie realizacji przedmiotu umowy:
    - 1) zmiana dokonana na podstawie art. 23 pkt 1 ustawy Prawo budowlane w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy;
    - 2) zmiana dokonana na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. a) ustawy Prawo budowlane - uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
    - 3) zmiana zakresu prac wynikająca ze zmian dokumentacyjnych wprowadzonych przez Zamawiającego wynikających z dostosowania do wyposażenia technologicznego.
  - 2.3. z powodu ustawowej zmiany stawki podatku VAT, strony dostosują wskazaną w umowie stawkę do obowiązujących przepisów prawa i odpowiednio podwyższą lub obniżą wynagrodzenie brutto, kwota netto pozostaje stała.
  - 2.4. z powodu zmiany powszechnie obowiązujących regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy PZP.
4. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego ostatecznego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.

5. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy będącego spółką z o.o., a wartość oferty przekracza wartość, o której mowa w art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych, przed podpisaniem umowy należy przedstawić uchwałę Zgromadzenia Wspólników w sprawie zaciągnięcia zobowiązania.

## **ROZDZIAŁ XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy PZP, przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

W szczególności:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## **ROZDZIAŁ XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz.759 z późn. zm.)
2. W związku z dokładnym określeniem w dokumentacji sprzętu i materiałów, Zamawiający dopuszcza sprzęt i materiały równoważne. Materiały równoważne muszą spełniać, co najmniej takie warunki techniczne jak zawarte w dokumentacji. Udokumentowanie ich równoważności leży po stronie Wykonawcy i musi ono być elementem oferty.
3. **Załączniki do SIWZ:**
  - Załącznik nr 1 - Wzór oferty,
  - Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
  - Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału
  - Załącznik nr 4 - Doświadczenie zawodowe- wykaz zrealizowanych prac
  - Załącznik nr 5 - Wykaz osób, którymi dysponuje Wykonawca zamówienia
  - Załącznik nr 6 – Oświadczenie dla osób fizycznych
  - Załącznik nr 7 – Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia.
  - Załącznik nr 8 – Oświadczenie dot. wielkości średniego rocznego zatrudnienia.
  - Załącznik nr 9 – Wzór umowy
  - Załącznik nr 10 – Zestawienie dokumentacji projektowej określającej przedmiot zamówienia.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

Pieczętka firmowa Wykonawcy

## **OFERTA**

Wykonawca

.....  
.....

Nawiązując do ogłoszenia na przetarg nieograniczony na:

**Wykonanie uzupełniających elementów instalacji elektrycznych w budynku Centrum Czystych Technologii Węglowych Głównego Instytutu Górnicztwa w Katowicach**

**1. Oferujemy wykonanie prac objętych przedmiotem zamówienia za cenę:**

**netto ..... + VAT .....% ..... =..... zł brutto, słownie**

.....

w tym :

1.1. wykonanie instalacji oświetleniowej za kwotę:

netto ..... + VAT .....% ..... =..... zł brutto, słownie

.....

1.2. modernizacja pola zasilającego 6kV za kwotę:

netto ..... + VAT .....% ..... =..... zł brutto, słownie

.....

1.3. wykonanie i montaż kompletnych szaf teleinformatycznych za kwotę:

netto ..... + VAT .....% ..... =..... zł brutto, słownie

.....

1.4. montaż urządzeń UPS za kwotę:

netto ..... + VAT .....% ..... =..... zł brutto, słownie

.....

1.5. wykonanie instalacji detekcji gazów technicznych za kwotę:

netto ..... + VAT .....% ..... = ..... zł brutto, słownie  
.....

W załączeniu kosztorys ofertowy obejmujący poszczególne zakresy przedmiotu zamówienia.

2. Udzielamy .....miesiący rękojmi i gwarancji na wykonane prace w ramach przedmiotu umowy od daty odbioru przedmiotu umowy. Na zabudowane urządzenia obowiązuje gwarancja producenta nie mniej niż 12 miesięcy.

### OŚWIADCZENIA

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz udostępnioną dokumentacją i oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie niezbędne informacje potrzebne do wykonania zadania i przygotowania oferty, a także podpiszemy umowę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do specyfikacji.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni.
3. Gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ oraz dokumentacja projektową.
4. Akceptujemy termin realizacji przedmiotu zamówienia określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Wyrażamy zgodę na 30 dniowy termin płatności.
6. Akceptuję / akceptujemy wzór umowy będący załącznikiem do SIWZ i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:
  - a) podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego
  - b) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie ..... w wysokości 5% ceny ofertowej brutto, co stanowi równowartość kwoty ..... PLN, słownie: .....
7. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia<sup>1</sup>,
8. Nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
9. Żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

*/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa*

w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania<sup>1</sup>:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

10. Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/  
zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom następujące części niniejszego zamówienia<sup>1</sup>:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

11. Pełnomocnikiem w przypadku składania oferty wspólnej ustanawiamy:

Nazwisko, Imię: .....

Stanowisko: .....

Telefon: ..... Fax.: .....

e-mail: .....

Zakres – do reprezentowania w postępowaniu przetargowym i zawarcia umowy.

12. Całość oferty obejmuje ..... kolejno ponumerowanych stron.

13. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

- .....
- .....
- .....

.....  
data i podpis Wykonawcy

<sup>1</sup> .....  
niepotrzebne skreślić



## Załącznik nr 2 do SIWZ

Pieczęć Wykonawcy

### OŚWIADCZENIE

#### **O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

#### **Wykonanie uzupełniających elementów instalacji elektrycznych w budynku Centrum Czystych Technologii Węglowych Głównego Instytutu Górnictwa w Katowicach**

mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 ustawy tj.:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
  - 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
  - 3) Wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
  - 4) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 5) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne

przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 10) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary."

oświadczam/y, że:

**- nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia (brak podstaw do wykluczenia z postępowania w myśl przytoczonego art. 24 ust. 1 ustawy).**

....., dnia .....

.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



**Załącznik nr 3 do SIWZ**

Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1 USTAWY  
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Wykonanie uzupełniających elementów instalacji elektrycznych w budynku Centrum Czystych  
Technologii Węglowych Głównego Instytutu Górnicztwa w Katowicach**

na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności;
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

..... , dnia .....

.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby  
uprawnionej do reprezentowania  
Wykonawcy



**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE- WYKAZ ZREALIZOWANYCH PRAC**

Pieczętka firmowa Wykonawcy

1. Należy wypełnić poniższą tabelę wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, instalacji o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania.
2. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek mogą spełnić łącznie.

Lp.	Inwestor	Nazwa i opis wykonanych instalacji potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu	Cena kontraktu (z VAT)	Wartość z podatkiem VAT, które wykonywał Wykonawca	Data wykonania prac: rozpoczęcie zakończenie (dzień, m-c, rok)	Miejsce wykonania	Dokument potwierdzający należyte wykonanie

Do niniejszego wykazu dołączamy .....szt. dokumentów potwierdzających, że wskazane i opisane wyżej usługi zostały wykonane należycie.

....., dnia .....

.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



.....  
**Pieczęć firmowa Wykonawcy**

**Wykaz osób**

oraz doświadczenie kadry zawodowej, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

**Wykonanie uzupełniających elementów instalacji elektrycznych w budynku Centrum Czystych Technologii Węglowych Głównego Instytutu Górniczego w Katowicach**

Lp.	Imię i nazwisko	Pełniona funkcja	Opis doświadczenia wymaganego wg. Pkt V.2.3.1. SIWZ	Numer i zakres uprawnień (specjalność). Data nadania.	Sposób dysponowania
1					
2					

**Oświadczamy, że ww osoby posiadają stosowne uprawnienia.**

*W przypadku dyspozycji do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia*

**Data .....**

.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



**Załącznik nr 6 do SIWZ**

.....  
.....  
.....

(Wykonawca / Osoba fizyczna)

**Główny Instytut Górnictwa**

**Plac Gwarków 1**

**40 - 166 Katowice**

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**DLA OSÓB FIZYCZNYCH**

w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 nr 113, poz. 759 ze zm.).

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10, ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 nr 113, poz. 759 ze zm.) na:

.....

. oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach w zakresie art. 24, ust. 1, pkt 2 ustawy, a w tym samym nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie w art. 24, ust. 1, pkt 2 ustawy.

....., dnia .....

.....

Miejscowość

Podpis osoby

(Czytelny podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)



**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „**Wykonanie uzupełniających elementów instalacji elektrycznych w budynku Centrum Czystych Technologii Węglowych Głównego Instytutu Górnictwa w Katowicach**” przedkładam poniższy wykaz, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

L.p.	Opis – nazwa sprzętu (narzędzia/urządzenia/wyposażenia zakładu)	Ilość	Informacja o podstawie dysponowania wskazanymi zasobami

***W przypadku dyspozycji do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia odpowiedniego potencjału technicznego/ zasobów technicznych do wykonania zamówienia.***

..... , dnia .....

.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



**Załącznik nr 8 do SIWZ**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**dotyczące wielkości średniego rocznego zatrudnienia oraz liczebności personelu kierowniczego**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „**Wykonanie uzupełniających elementów instalacji elektrycznych w budynku Centrum Czystych Technologii Węglowych Głównego Instytutu Górniczego w Katowicach**” oświadczamy, że wielkości średniego rocznego zatrudnienia w firmie .....  
w okresie ostatnich ..... lat przed upływem terminu składania ofert wykosiła ....., natomiast liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich ..... lat przed upływem terminu składania ofert wynosiła ..... osób.

..... , dnia .....

.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



## UMOWA nr ...../FT-2/.....

zawarta w dniu ..... r. w Katowicach pomiędzy **Głównym Instytutem Górnictwa** w Katowicach, Plac Gwarków 1, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Katowice – Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000090660, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

a

....., z siedzibą w .....

reprezentowaną/ym przez:

1. ....

prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod adresem ....., zarejestrowaną/nym<sup>2</sup> w Sądzie Rejonowym/ewidencji działalności gospodarczej w Urzędzie\* Miejskim w..... pod numerem KRS nr rejestru\* ..... posiadającą/cym\* kapitał zakładowy w wysokości<sup>3</sup>.  
.....zł i kapitał wpłacony w wysokości<sup>4</sup> .....zł

zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”

W związku z postępowaniem nr FT..... o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz.759 z póź. zmianami) zwanej w treści Pzp w trybie przetargu nieograniczonego niniejszej umowie nadaje się następującą treść:

### § 1

1. Na podstawie złożonej oferty oraz niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się na rzecz Zamawiającego do:  
**Wykonania uzupełniających elementów instalacji elektrycznych w budynku Centrum Czystych Technologii Węglowych Głównego Instytutu Górnictwa w Katowicach** zwanych dalej „**przedmiotem umowy**”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówionych prac zgodnie z warunkami przeprowadzonego postępowania przetargowego, z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i stanem współczesnej wiedzy technicznej oraz z należyłą starannością w ich wykonywaniu.

<sup>2</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>3</sup> dla S.A. i Sp. z o.o.

<sup>4</sup> dla S.A.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia do postępowania w sprawie wyboru wykonawcy stanowiąca załącznik do niniejszej umowy a zakres zobowiązania umownego jest tożsamy z ofertą Wykonawcy.
4. Projekt wykonawczy instalacji podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

## § 2

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na dzień: .....
2. Termin wykonania instalacji z rozruchem i odbiorami: .....

## § 3

Zamawiający dostarczy w dniu podpisania umowy istniejące projekty instalacji elektrycznych oraz zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy zamówienia możliwości dokonania pomiarów i oględzin obiektu niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

## § 4

1. Funkcję Generalnego Wykonawcy budynku CCTW pełni Katowickie Przedsiębiorstwo Budownictwa Przemysłowego BUDUS S.A. Katowice, ul. Barbary 15.
2. Nadzór inwestorski w imieniu Zamawiającego sprawuje firma: Inwest Complex Sp. z o.o. Gliwice, ul. Góry Chełmskiej 15.

## § 5

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu przedmiot umowy.
2. Każda ze stron w swoim zakresie zobowiązuje się do podejmowania odpowiednich starań mających na celu usunięcie przeszkód, o których mowa w ust.1.
3. Strony ustalają, że do obowiązków Wykonawcy poza wynikającymi z innych postanowień Umowy należy:
  - Wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z ustaleniami Umowy, projektem wykonawczym, zasadami sztuki budowlanej, wiedzą techniczną, prawem budowlanym, polskimi normami i innymi obowiązującymi przepisami dotyczącymi realizacji robót budowlanych.
  - Wyznaczenie kierownika robót branżowych i złożenie stosownych dokumentów i oświadczeń przewidzianych przepisami Prawa budowlanego.
  - Umożliwienie przedstawicielom Zamawiającego oraz jednostkom zewnętrznym upoważnionym do kontroli placu budowy i postępu robót swobodnego dostępu do Placu budowy.
  - Prowadzenie robót zgodnie z przepisami bhp i ppoż.
  - Zapewnienie, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają aktualne badania lekarskie oraz odpowiednie szkolenie BHP.
  - Zgłaszanie konieczności dokonania odbioru wykonanych robót.
  - Zawiadamianie Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu, jeżeli Wykonawca nie wykona tego obowiązku zobowiązany będzie do odkrycia robot lub

- wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie do przywrócenia ich do stanu poprzedniego na swój koszt.
- Ścisła w współpraca z Zamawiającym oraz spełnienie wszelkich wymogów procesu Prowadzenie dokumentacji budowy zawierającej dokumenty budowy zgodnie z zapisami niniejszej Umowy i przepisami Prawa budowlanego.
  - Natychmiastowe informowanie Zamawiającego pisemnie o wszystkich możliwych zagrożeniach w terminowym wykonywaniu Przedmiotu Umowy z podaniem ich przypuszczalnych konsekwencji, pod rygorem wypowiedzenia Umowy w przypadku stwierdzenia takiego zagrożenia.
  - Opracowanie, wykonanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz ze wszystkimi atestami, certyfikatami zgodności, aprobatami technicznymi, wynikami prób i badań, jak również kompletu dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o pozwolenie (po 3 egz. w formie papierowej i elektronicznej w formacie PDF, tekstu w wersji edytowalnej).
  - Przygotowanie dokumentów do kontroli budowy przed wydaniem opinii w sprawie zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym przez organy określone w art.56 Prawa budowlanego: Państwowej Straży Pożarnej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Pracy oraz obowiązkowej kontroli Inspektora nadzoru budowlanego.
  - Przygotowanie kompletnych dokumentów określonych w art. 57 Prawa budowlanego koniecznych do wniosku o udzielenia zezwolenia na użytkowanie obiektu.
  - W zakresie szkoleń do obowiązków Wykonawcy należy przeprowadzenie szkoleń teoretycznych pracowników Zamawiającego z obsługi instalacji.

## § 6

1. Za wykonanie zakresu określonego w niniejszej Specyfikacji przedmiotem umowy i przedmiarami robót stanowiącym podstawę opracowania oferty strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe w kwocie zgodnie z ofertą przetargową złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym:

**netto/** ..... + VAT .....% ..... =..... **zł brutto,**  
słownie .....

w tym :

1.1. wykonanie instalacji oświetleniowej za kwotę:

netto/ ..... + VAT .....% ..... =..... zł brutto,  
słownie .....

1.2. modernizacja pola zasilającego 6kV za kwotę:

netto/ ..... + VAT .....% ..... =..... zł brutto,  
słownie .....

1.3. wykonanie i montaż kompletnych szaf teleinformatycznych za kwotę:

netto/ ..... + VAT .....% ..... =..... zł brutto,  
słownie .....

1.4. montaż urządzeń UPS za kwotę:

netto/ ..... + VAT .....% ..... = ..... zł brutto,  
słownie .....

1.5. wykonanie instalacji detekcji gazów technicznych za kwotę:

netto ..... + VAT .....% ..... = ..... zł brutto,  
słownie .....

zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym obejmującym poszczególne zakresy przedmiotu zamówienia.

2. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy wynikać będzie z kosztorysu powykonawczego opracowanego w oparciu o powykonawcze obmiary robót i ryczałtowe ceny jednostkowe ujęte w kosztorysie ofertowym załączonym do oferty przetargowej.
3. Wykonawca wyraża zgodę na 30 dniowy termin płatności liczony od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Wynagrodzenie płatne etapowo na podstawie faktur częściowych:
  - a. za wykonanie prac wystawiane będą faktury przejściowe miesięczne opracowane w oparciu o kosztorys ofertowy oraz powykonawcze obmiary robót.
  - b. rozliczenie końcowe robót nastąpi fakturą końcowa opracowana w oparciu o zasady fakturowania ujęte w niniejszej umowie po końcowym odbiorze przedmiotu zamówienia.
5. Należności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji bez uprzedniej pisemnej zgody Głównego Instytutu Górnictwa.

#### § 7

1. Zamawiający potwierdza upoważnienie do otrzymania faktur VAT i upoważnia Wykonawcę do ich wystawiania bez swojego podpisu.  
Nr identyfikacyjny Zamawiającego /NIP/ **634-012-60-16**
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT upoważnionym do wystawiania faktur VAT. Nr identyfikacyjny Wykonawcy /NIP/ .....

#### § 8

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania robót w wysokości **5%** wartości ofertowej brutto przedmiotu umowy, co stanowi kwotę .....zł /słownie...../
2. Wniesienie zabezpieczenia nastąpiło w formie .....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w terminie i na zasadach określonych w Prawie zamówień publicznych.

#### § 9

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na wszystkie prace i świadczenia związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy. Wzór gwarancji jakości w załączniku nr 5 do Umowy.  
Okres gwarancji i rękojmi wynosi zgodnie z ofertą przetargową .....miesiące i jest liczony od daty dokonania Odbioru końcowego.

2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. Na zastosowane przy realizacji przedmiotu nin. Umowy urządzenia wymagana jest gwarancja producenta, przy czym okres gwarancji na zamontowane urządzenia nie może być krótszy niż 12 miesięcy od daty odbioru obiektu przez Zamawiającego.
4. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z gwarancji, przysługujące mu bezpośrednio względem podwykonawców lub dostawców na okres wykraczając poza okres gwarancji określony w paragrafie 9 ustęp 1.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad na własny koszt.
6. O wykryciu wad Zamawiający zobowiązany jest do powiadomienia Wykonawcy na piśmie.
7. Zamawiający jest uprawniony do zawiadomienia Wykonawcy o powstałej wadzie w każdym czasie w trakcie obowiązywania rękojmi lub gwarancji.
8. Ustala się następujące terminy przystąpienia do usuwania wad od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia:
  - a. 12 godzin w przypadku wad uniemożliwiających prawidłowe funkcjonowanie obiektu,
  - b. 14 dni roboczych lub w terminach uzgodnionych przez Strony w protokole przeglądu gwarancyjnego dla wad stwierdzonych komisyjnie w trakcie tego przeglądu.
9. Istnienie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale Wykonawcy. O terminie i miejscu oględzin mających na celu jej twierdzenie należy zawiadomić Wykonawcę na piśmie na 7 dni przed terminem.
10. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w terminie określonym przez Strony w protokole oględzin, Zamawiający wyznacza dodatkowy, technologicznie uzasadniony termin na usunięcie wad. Wady nie usunięte w obowiązkowym lub wyznaczonym dodatkowym terminie mogą być zlecone przez Zamawiającego innemu Wykonawcy. Koszt usunięcia tych wad będzie potrącany Wykonawcy z Zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy lub potrącany z niezapłaconych faktur.
11. Strony ustalają, że minimum raz do roku w czasie obowiązywania Gwarancji będą odbywać się przeglądy gwarancyjne. Przeglądy organizuje Zamawiający zawiadamiając Wykonawcę na dwa tygodnie przed planowanym terminem. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy na termin przeglądu zarówno w pierwotnym jak i dodatkowym 7-dniowym terminie, Zamawiający jest uprawniony do sporządzenia jednostronnego wiążącego Strony protokołu z przeglądu.
12. Po ustaleniu wysokości roszczeń z tytułu rękojmi lub niewykonania zobowiązań gwarancyjnych Zamawiający wzywa Wykonawcę do uznania i zapłaty w terminie 7 dni rachunku na konto Zamawiającego. Po tym terminie Zamawiający jest upoważniony do korzystania z gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej należytego usunięcia wad i usterek bez dodatkowego wezwania.

## §10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
  - a. niewykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **10%** wartości netto przedmiotu umowy;

- b. zwłoki w wykonaniu robót stanowiących przedmiot umowy - w wysokości **0,3%** wartości netto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki w realizacji , nie więcej niż **10%** wartości netto przedmiotu umowy;
  - c. zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji – w wysokości **0,1%** wartości netto przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż **10%** wartości netto przedmiotu umowy.
  - d. odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 30% wartości netto przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
- a. kary umowne w razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości **10%** wartości netto przedmiotu umowy z wyjątkiem sytuacji określonej w § 11 pkt 3 niniejszej umowy.
  - b. odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie faktur.
3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego karę umowną.

## § 11

1. Wykonawca może żądać przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu było wynikiem przyczyn niezależnych od Wykonawcy, okoliczności, których nie można było przewidzieć lub siły wyższej potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy przed upływem terminu jej wykonania z powodu rażącego naruszenia postanowień umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy przed upływem terminu jej wykonania, jeśli stan zaawansowania robót wskazuje, iż termin wykonania przedmiotu umowy nie zostanie dotrzymany.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## § 12

Na podstawie art.144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiana postanowień umowy może być dokonana w formie pisemnego aneksu w następujących przypadkach i na następujących warunkach.

1. zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:
  - a. wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub zakresach prac co może powodować brak możliwości dotrzymania pierwotnego terminu zakończenia realizacji zawartej umowy;
  - b. przerw w realizacji robót budowlanych powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;

- c. prac zamiennych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy;
  - d. wstrzymania realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy.
2. zmiany w zakresie realizacji przedmiotu umowy:
    - a. zmiana dokonana na podstawie art. 23 pkt 1 ustawy Prawo budowlane w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy;
    - b. zmiana dokonana na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. a) ustawy Prawo budowlane - uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
    - c. zmiana zakresu prac wynikająca ze zmian dokumentacyjnych wprowadzonych przez Zamawiającego wynikających z dostosowania do wyposażenia technologicznego laboratoriów.
  3. Z powodu ustawowej zmiany stawki podatku VAT, strony dostosują wskazaną w umowie stawkę do obowiązujących przepisów prawa i odpowiednio podwyższą lub obniżą wynagrodzenie brutto, kwota netto pozostaje stała.
  4. Z powodu zmiany powszechnie obowiązujących regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy.

### § 13

1. Sędem właściwym do rozstrzygania sporów zaistniałych między stronami jest sąd polski – sąd powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.
2. Spory rozstrzygane będą w oparciu o prawo polskie.

### § 14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

#### **ZAMAWIAJĄCY**

1.....

2.....

#### **WYKONAWCA**

1.....

2.....

Załączniki do Umowy:

1. SIWZ do postępowania przetargowego,
2. Oferta Wykonawcy

3. Procedura dokonywania odbiorów
4. Dokumentacja powykonawcza- wytyczne opracowania
5. Wzór gwarancji jakości.



### Załącznik nr 3 Do Umowy nr .....z dnia.....

## PROCEDURA DOKONYWANIA ODBIORÓW.

### 1. Odbiory robot zanikających.

- 1.1. **Kierownik budowy** wykonawcy dokonuje odbioru wewnętrznego danego elementu. **Odbiór wewnętrzny** polega na kontroli zgodności wykonanych robot z aktualną dokumentacją wykonawczą oraz obowiązującymi przepisami i normami.
- 1.2. **Kierownik budowy** wpisem do **Dziennika budowy** zgłasza przedstawicielowi Zamawiającego (**Inspektorowi nadzoru**) gotowość danego elementu do odbioru.
- 1.3. **Inspektor nadzoru** w terminie jednego dnia roboczego przystępuje do odbioru zgłoszonego elementu w obecności **Kierownika budowy i Kierownika robót branżowych**.  
Po dokonaniu odbioru **Inspektor Nadzoru** dokonuje wpisu do **Dziennika budowy** zezwalającego na kontynuowanie robót.
- 1.4. Brak wpisu **Inspektora Nadzoru** do **Dziennika budowy** oznacza brak odbioru.

### 2. Odbiory przejściowe.

- 2.1. **Kierownik budowy** przedstawia **Inspektorowi Nadzoru** zaawansowanie robót wg. stanu na ostatni dzień każdego miesiąca w postaci protokołu rzeczowego odbioru przejściowego na podstawie projektu wykonawczego i faktycznie wykonanych robot, wraz z niezbędną dokumentacją odbiorowi.
- 2.2. **Inspektor Nadzoru** w terminie do trzech dni sprawdza i ewentualnie weryfikuje wraz **Kierownikiem budowy** zakres przedstawiony w protokole rzeczowym i podpisem potwierdza stan zaawansowania rzeczowego oraz podpisuje protokół odbioru przejściowego.

### 3. Odbiór końcowy.

- 3.1. Wykonawca pisemnie zgłasza do Zamawiającego wykonanie zakresu umownego robót oraz gotowość do przeprowadzenia odbioru końcowego.
- 3.2. Wykonawca przygotowuje komplet dokumentacji odbiorowej i powykonawczej, w skład której wchodzi wszystkie dokumenty wymagane przepisami prawa oraz inne wymienione w niniejszej Umowie o roboty budowlane. Wobec konieczności uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie Wykonawca zobowiązany jest skompletować dokumenty w zakresie i terminach umożliwiających złożenie przez Zamawiającego wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie zgodnie z art.54-57. Wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego

Wykonawca przekaze Zespołowi Nadzoru Inwestorskiego dokumentację powykonawczą wraz z niezbędnymi dokumentami, takimi jak: protokoły odbioru, protokoły rozruchu, instrukcje obsługi oraz atesty i zezwolenia dotyczące urządzeń i instalacji zamontowanych lub wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

Dokumentacja powykonawcza wykonana będzie na egzemplarzach dokumentacji technicznej (opracowanej na dzień podpisania umowy) przekazanej Wykonawcy przez Zamawiającego, poprzez naniesienie wszystkich zmian dokonanych w trakcie realizacji umowy.

Jeżeli naniesienie zmian może spowodować nieczytelność dokumentacji, arkusze dokumentacji ze zmianami zostaną wykonane przez Wykonawcę od nowa w jakości wykonania takiej jaka była w projekcie, na nośniku papierowym (wydruki) i nośniku cyfrowym (pliki elektroniczne).

Dokumentacja powykonawcza ma być przekazana nadzorowi inwestorskiemu w trzech egzemplarzach w wersji papierowej i 3 egz. w wersji elektronicznej CD/DVD (Zamawiający może ustalić inną, mniejszą ilość egz. w formie papierowej).

Po sprawdzeniu dokumentacji przez nadzór inwestorski Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich napraw i uzupełnień dokumentacji.

Za opracowanie i dostarczenie dokumentacji powykonawczej nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

Złożenie dokumentacji powykonawczej warunkuje dokonanie odbioru końcowego.

Protokół lub raport ze sprawdzenia dokumentacji potwierdzony przez zespół inspektorów nadzoru jest warunkiem koniecznym do przeprowadzenia komisyjnego odbioru końcowego.

- 3.3. Oceny gotowości do odbioru dokonuje w imieniu Zamawiającego Zespół Nadzoru Inwestorskiego, który zobowiązany jest złożenia Zamawiającemu wniosku o dokonanie lub odmowę dokonania odbioru końcowego.

Inspektorzy nadzoru dokonują przeglądu technicznego wykonanego przedmiotu umowy kończąc go raportem inspektorskim przeglądu technicznego określającego status przygotowania do odbioru końcowego z oceną pozytywną lub negatywną.

- 3.4. Zamawiający po otrzymaniu pozytywnej opinii inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz kompletu dokumentów odbiorowych w terminie 7 dni powołuje Komisję odbiorczą i powiadamia Wykonawcę i inspektorów nadzoru o tym fakcie i o terminie rozpoczęcia czynności odbiorowych.

Komisja dokonuje przeglądu odbiorowego według harmonogramu ustalonego przez Strony.

3.5. Zamawiający, w zależności od potrzeb, na wniosek Wykonawcy zaopiniowany przez zespół inspektorów nadzoru, wyznacza osoby techniczne do udziału w fazie rozruchu elementów robót i urządzeń lub całości wykonanych robót oraz przeszkolenia.

Rozruch należy do czynności Wykonawcy wraz z przeszkoleniem pracowników technicznych Użytkownika.

Rozruch jest elementem odbioru końcowego, czas jego rozpoczęcia, trwania i zakończenia zawiera się w czasie procedury odbiorowej.

3.6. Rozpoczęcie czynności odbiorowych przez Komisję odbiorową następuje z dniem pierwszego posiedzenia lub spotkania na budowie.

Każde spotkanie lub posiedzenie jest dokumentowane i stanowi część raportu końcowego przeprowadzonego odbioru.

O każdym następnym spotkaniu lub wizji lokalnej na przedmiocie odbioru Strony są informowane pisemnie poprzez przedstawienie harmonogramu prac Komisji z wykazem żądanych osób do udziału lub każdorazowo pisemnie z wyprzedzeniem czasowym umożliwiającym zorganizowanie spotkania roboczego Komisji.

Po dokonaniu przeglądu odbiorowego i kontroli przekazanej dokumentacji odbiorowej i powykonawczej, Komisja sporządza raport dla Inwestora z wnioskiem o dokonanie lub niedokonanie odbioru końcowego.

3.7. W przypadku dokonania odbioru Strony podpisują protokół odbioru końcowego, kwitujący wykonanie zakresu umownego. W tym przypadku procedura odbiorowa winna zakończyć się w terminie nie przekraczającym 14 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia tego odbioru.

3.8. W przypadku niedokonania odbioru, Wykonawca na podstawie raportu z przeglądu odbiorowego, zgodnie z zapisami umowy roboty budowlane usuwa wady, usterki, nedoróbki oraz wykonuje inne czynności mające wypełnić wszystkie zastrzeżenia odbiorowe.

3.9. Po wykonaniu zakresów wg. ust. 3.8. Wykonawca powtarza procedurę odbiorową, dokonując powtórnego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.

W momencie stwierdzenia usunięcia wszystkich wad, usterek i nedoróbek oraz spełnienia wszystkich zastrzeżeń odbiorowych, Strony dokonują odbioru końcowego, zgodnie z wyżej wymienioną procedurą.

3.10. Podpisanie Protokołu końcowego odbioru przez Komisje z wnioskiem pozytywnym o dokonanie odbioru, uruchamia fazę rozliczenia końcowego finansowego z Wykonawcą – Rozliczenia wartości wykonanego zadania zgodnie z warunkami umowy.

- 4. Odbiór po okresie rękojmi** - jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne.
- 5. Odbiór ostateczny** - jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości. Zwalnia on Wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy, dotyczących usuwania wad.

**Załącznik nr 4 do Umowy nr.....z dnia .....**

**DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA – WYTYCZNE OPRACOWANIA**

**I. ZAWARTOŚĆ DOKUMENTACJI POWYKONAWCZEJ**

1. Dokumentacja Powykonawcza winna odzwierciedlać w 100% stan faktyczny oddanego obiektu, urządzenia lub instalacji.
2. Dokumentacja powykonawcza winna zawierać:

	Forma	
	Papier	CD
2.1. Spis treści	+	+
2.2. Oświadczenie kierownika Budowy (Robót) o zgodności kserokopii załączonych dokumentów z oryginałami.	+	+
2.3. Oświadczenie kierownika Budowy (Robót) zgodne z wymogiem Prawa Budowlanego.	+	+
2.4. Dokumentacja dotycząca materiałów i urządzeń	+	+
Karty katalogowe użytych materiałów i urządzeń	+	+
Aprobaty techniczne,	+	+
Świadectwa kontroli jakości wyrobów,	+	+
Deklaracje zgodności, Certyfikaty zgodności	+	+
Atesty higieniczne, ppoż., bezpieczeństwa, Certyfikaty bezpieczeństwa	+	+
2.5. Dokumentacja projektowa i rysunkowa	+	+
2.5.1. Opisy techniczne wraz ze wszystkimi obliczeniami	+	+
2.5.2 Rysunki powykonawcze z adnotacją „Rysunek powykonawczy” z podpisem Kierownika Budowy oraz z naniesionymi zmianami w stosunku do projektu budowlanego.	+	+
2.5.3. Operaty geodezyjne powykonawcze	+	+

2.6. Protokoły odbiorów technicznych, protokoły specjalistyczne, z badań	+	+
Protokoły badań instalacji elektrycznych (wszystkie niezbędne)	+	+
Protokoły z badań szczelności instalacji i urządzeń.	+	+
Protokoły z badań inspekcji zewnętrznych (kominiarskie, i inne)	+	+
Protokoły prób i pomiarów parametrów technicznych wymagane przepisami	+	+
Dopuszczenia do eksploatacji urządzeń wydane przez właściwe organy (np. UDT)	+	+
2.7. Instrukcja ppoż., wymagana prawem budowlanym	+	+
2.8. Gwarancje producentów urządzeń i materiałów serwisowych	+	+
2.9. Instrukcje obsługi (w tym instrukcje odśnieżania, instrukcje obsługi dla specyficznych elementów obiektu)	+	+
2.10. Dzienniki Budowy	+	+
2.11. Inne nie wymienione a wymagane zgodnie z prawem	+	+

## II. FORMA GRAFICZNA

1. Dokumentacja powykonawcza winna być spięta w segregatorach formatu A4 o szerokości grzbietu 6 cm lub o szerokości grzbietu 4 cm, lub umieszczona w pudełkach na dokumentację formatu A4 w uzgodnieniu z Zamawiającym.
2. Wszystkie segregatory winny być koloru zielonego dla robót budowlanych; koloru żółtego dla robót instalacji sanitarnych; koloru niebieskiego dla robót instalacji elektrycznych; pomarańczowego dla urządzeń; czerwonego dla dokumentów administracyjnych i ważnych prawnie.
3. Poszczególne części dokumentacji w ramach segregatora winny być od siebie oddzielone zakładkami.
4. Nie dopuszcza się bindowania, zgrzewania, klejenia lub zszywania dokumentacji powykonawczej.
5. Nie dopuszcza się przekazania Inwestorowi całości lub części dokumentacji luzem, w kartonach lub pudłach.
6. Każdy segregator winien być zaopatrzonej w etykietę na grzbiecie opisującą jego zawartość wg załączonego wzoru.
7. Każda płyta CD z dokumentacją powykonawczą winna być przekazana w twardej kopercie typu CD audio zaopatrzonej w etykietę wg załączonego wzoru.

## III. ZATWIERDZENIE DOKUMENTACJI

1. Do dokumentacji powykonawczej winno być załączone oświadczenie potwierdzające jej zgodność ze zrealizowanymi robotami podpisane przez:
  - Autorów dokumentacji powykonawczej,
  - Kierownika Robót,
  - Kierownika Budowy.
2. Każda strona dokumentacji winna być parafowana przez:
  - Kierownika Robót lub Kierownika Budowy,

#### **IV. ILOŚĆ EGZEMPLARZY I SPOSÓB PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI**

1. Dokumentacja zostanie opracowana w dwóch egzemplarzach (ostateczną ilość Wykonawca ustali z Zamawiającym):
2. Dokumentacja zostanie przekazana przez Wykonawcę do głównego inspektora nadzoru celem dokonania sprawdzenia.
3. Inspektor nadzoru zgłosi Inwestorowi pisemnie gotowość przekazania dokumentacji powykonawczej.
4. Inspektor nadzoru prześle Inwestorowi protokolarnie dokumentacji powykonawczej w miejscu i terminie wyznaczonym przez Inwestora.

#### **V. UWAGI KOŃCOWE**

1. W przypadku uchybienia powyższym zasadom Inwestor ma prawo odmówić przyjęcia dokumentacji, a tym samym odstąpić od odbioru końcowego.
2. Dokumenty należy układać w segregatorze zgodnie ze spisem treści.
3. Każda strona w dokumentacji musi być ponumerowana (numeracja zasadnicza dokumentów i numeracja własna dokumentu).
4. Dokumenty dotyczące materiałów i urządzeń powinny być układane tematycznie dla danego wyrobu lub urządzenia.
5. Wymagany jest, co najmniej jeden dokument zasadniczy dla wyrobu lub urządzenia Deklaracja Zgodności lub Certyfikat Zgodności lub Certyfikat Kontroli Jakości producenta- poza tym wymagane są:
  - a) Dokument odniesienia, wynikający z punktu a) (normy nie są wymagane). Aprobata polska lub unijna w całości – z uwagi na obszerność papierowej wersji dopuszcza się ksero pierwszej strony i kompletną aprobatę w pliku elektronicznym typu \*.pdf.

- b) Atesty higieniczne dla wyrobów zastosowanych wewnątrz obiektu i związanych z użytkowaniem ludzi.
  - c) Atesty ppoż. dla wszystkich wyrobów występujących w strefach pożarowych oraz dla wyrobów, występujących w instalacjach i urządzeniach, ppoż. lub je obsługujące.
6. Wszystkie dokumenty muszą być opracowane w języku polskim (zgodnie z wymogiem prawa budowlanego).
  7. Dokumentacja powinna być przystępna i łatwa w obsłudze (np. przy znajdowaniu dokumentu).
  8. Dokumentacja powinna być opracowana na czas występowania wizyt inspekcji zewnętrznych podczas trwania procedury odbiorowej.

## WZÓR GWARANCJI JAKOŚCI NA WYKONANE ROBOTY

**Gwarant:** ..... (wpisać podmiot udzielający gwarancji)

Z siedzibą w .....wpisana do ewidencji działalności gospodarczej/  
.....

**Roboty:** ..... wykonywane przez Wykonawcę (Gwaranta) na podstawie Umowy o wykonanie robót budowlano-montażowych Nr ..... zawartej dnia ..... dotyczącej Inwestycji ..... której Inwestorem jest .....

**Umowa:** Umowa o wykonanie robót budowlano-montażowych, której przedmiotem są Roboty;

**Uprawniony z gwarancji:** Podmiot, który występuje jako Zamawiający w Umowie jak również każdy podmiot, na rzecz którego Zamawiający przełał swoje prawa i obowiązki wynikające z Umowy, a także następca prawny Zamawiającego.

### 1. Oświadczenie i zapewnienie Gwaranta

Gwarant niniejszym oświadcza i zapewnia Uprawnionego z Gwarancji, że wykonane przez niego Roboty objęte Przedmiotem Umowy zostały wykonane prawidłowo, zgodnie z Umową, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową do Umowy, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Gwaranta oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie Polskimi Normami. Poprzez niniejszą Gwarancję Gwarant przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady Robót powstałe na skutek niezachowania przez Gwaranta któregokolwiek z obowiązków Gwaranta określonych powyżej.

### 2. Odpowiedzialność Gwaranta wynikająca z Gwarancji

Gwarant będzie odpowiedzialny wobec Uprawnionego z Gwarancji za wszelkie wady Robót, które wyjdą na jaw po dacie odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora od Zamawiającego (od Uprawnionego z Gwarancji) – aż do upływu terminu wynikającego z niniejszej Gwarancji.

Odpowiedzialność Gwaranta za wady Robót obejmuje zarówno wady Robót, które ujawniły się po dacie odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora od Zamawiającego (Uprawnionego z Gwarancji), lecz powstały przed tą datą, jak również te wady, które powstały po dokonaniu odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora, lecz za które odpowiedzialność ponosi Gwarant.

Odpowiedzialność Gwaranta wynikająca z Gwarancji obejmuje obowiązek usunięcia wad Robót, które zostaną Gwarantowi notyfikowane do upływu terminu wynikającego z Gwarancji.

W przypadku nie usunięcia wad Robót w terminie wskazanym przez Uprawnionego z Gwarancji lub gdy wady usunąć się nie dadzą, Uprawniony w Gwarancji będzie uprawniony do wykonywania uprawnień opisanych poniżej w procedurze reklamacyjnej.

### **3. Termin obowiązywania Gwarancji**

Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora od Zamawiającego i kończy się po upływie ..... miesięcy licząc od tej daty.

### **4. Procedura reklamacyjna.**

Uprawniony z Gwarancji jest obowiązany zawiadomić Gwaranta o dostrzeżonej wadzie Robót, która to wada wyszła na jaw po dokonaniu odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora.

Zawiadomienie o wadzie powinno nastąpić w formie pisemnej listem poleconym lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru oraz zawierać wykaz dostrzeżonych wad związanych z wykonanymi przez Gwaranta Robotami, zawierać wskazany przez Uprawnionego z Gwarancji termin na usunięcie wad. Dodatkowo, zawiadomienie o wadzie może nastąpić faxem lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

W przypadkach spornych Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu oględzin mających na celu ich wyjaśnienie. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego. Gwarant upoważnia niniejszym Uprawnionego z Gwarancji do odnotowania tego faktu w protokole sporządzonym na skutek oględzin i jednostronnego podpisania wyżej wymienionego protokołu oraz

wykonywania uprawnień z niniejszej Gwarancji przez Uprawnionego z Gwarancji w sposób, w jaki Uprawniony z Gwarancji powinien je wykonywać w przypadku odmowy przez Gwaranta usunięcia wad.

Usunięcie wad Robót przez Gwaranta zostanie stwierdzone protokolarnie.

Jeżeli Gwarant odmówi usunięcia wad, a są to wady, za które odpowiedzialność ponosi Gwarant (za odmowę usunięcia wad uważana będzie również odmowa podpisania przez Gwaranta protokołu, o którym mowa wyżej) lub nie usunie wad

w terminie wyznaczonym przez Uprawnionego z Gwarancji, Uprawniony z Gwarancji będzie uprawniony usunąć wady na koszt i ryzyko Gwaranta.

Jeżeli wady usunąć się nie dadzą, Uprawniony z Gwarancji będzie uprawniony według swego wyboru do obniżenia ceny za Roboty w stosunku w jakim wartość Inwestycji z wadami pozostaje do wartości Inwestycji bez wad lub od Umowy odstąpić bez konieczności wyznaczania Gwarantowi terminu dodatkowego na ich usunięcie.

Powyższe nie wyłącza innych uprawnień Uprawnionego z Gwarancji.

Podpis Gwaranta: .....

Data wystawienia dokumentu Gwarancji: .....



## **Załącznik nr 10 do SIWZ**

### **Zestawienie dokumentacji dotyczącej przedmiotu umowy.**

1. Instalacje elektryczne – projekt zamienny – opracowanie maj 2011
2. Instalacje elektryczne słaboprądowe – projekt zamienny – opracowanie maj 2011
3. Instalacje gazów technicznych - opracowanie Biura Barysz Point Line
4. System detekcji gazów - opracowanie grudzień 2010 r.

Powyższa dokumentacja stanowi integralną część SIWZ i zamieszczona została na stronie internetowej GIG wraz z pozostałymi materiałami przetargowymi.